



Je m'annonce comme **Commissaire 25 / 50 m**

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Localité : .....

Portable : ..... Date de naissance : .....

E-mail : ..... Taille T-shirt : ..... (S, M, L, XL)

Pour la société de : ..... (à remplir le cas échéant)

**Je suis disponible :** (5) = nombre de personnes engagées

Date	Payerne – Avanturies		Lully		Repas (uniquement si ma + ap)
	Matin 0800 – 1200 h	Après-midi 1330 – 1900 h	Matin 0800 – 1200 h	Après-midi 1330 – 1900 h	
Vendredi 24 juin	<input type="checkbox"/> (5)	<input type="checkbox"/> (5)	-	-	<input type="checkbox"/>
Samedi 25 juin	<input type="checkbox"/> (5)	<input type="checkbox"/> (5)	<input type="checkbox"/> (5)	<input type="checkbox"/> (5)	<input type="checkbox"/>
Dimanche 26 juin	<input type="checkbox"/> (5)	<input type="checkbox"/> (5)	-	-	<input type="checkbox"/>
Lundi 27 juin	<input type="checkbox"/> (5)	<input type="checkbox"/> (5)	-	-	<input type="checkbox"/>
Vendredi 1 juillet	<input type="checkbox"/> (5)	<input type="checkbox"/> (5)	-	-	<input type="checkbox"/>
Samedi 2 juillet	<input type="checkbox"/> (5)	<input type="checkbox"/> (5)	<input type="checkbox"/> (5)	<input type="checkbox"/> (5)	<input type="checkbox"/>
Dimanche 3 juillet	<input type="checkbox"/> (5)	<input type="checkbox"/> (5)	-	-	<input type="checkbox"/>
Vendredi 8 juillet	<input type="checkbox"/> (5)	<input type="checkbox"/> (5)	-	-	<input type="checkbox"/>
Samedi 9 juillet	<input type="checkbox"/> (5)	<input type="checkbox"/> (5)	<input type="checkbox"/> (5)	<input type="checkbox"/> (5)	<input type="checkbox"/>
Dimanche 10 juillet	<input type="checkbox"/> (5)	<input type="checkbox"/> (5)	-	-	<input type="checkbox"/>

(Veuillez cocher les cases)

<p>J'ai pris connaissance que :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Je serai invité pour une séance de formation d'env. 90 min, à mi-juin.</li> <li>- <b>Je dois être présent à l'endroit fixé 10 min. avant la reprise des tirs.</b></li> <li>- Une collation et une boisson sont remis par demi-journée.</li> <li>- Le repas est compris lorsque l'engagement dure toute la journée.</li> <li>- Le poste comprend les tâches de commissaire et du contrôle d'entrée</li> <li>- Prendre PAMIR personnel</li> </ul>	<p><b>Equipement remis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- T-shirt (nombre, selon le nombre de jours d'engagement)</li> <li>- 1 badge d'identification</li> <li>- 1 porte-clés</li> </ul>
	<p><b>Conditions</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Une case d'engagement = 1 coche pour la société.</li> </ul>

Date : ..... Signature : .....

**Renseignements et inscriptions :** [personnel@tcvd22.ch](mailto:personnel@tcvd22.ch), portable 079 660 21 66